

## **PROTOKOLL**

3. Sitzung des Integrationsbeirates Vahrenwald-List  
am Mittwoch, den 20. November 2024,  
griechisch-orthodoxe Kirchengemeinde,  
Mengendamm 16 B, 30177 Hannover

Beginn	18:10 Uhr
Ende	20:45 Uhr

---

Anwesend: (verhindert)

### **Mitglieder:**

(Turan Arslan)  
Anastassios Babahmidis  
Abayomi Bankole  
Reiner Budnick  
Irina Chizhova  
(Tatiana Czepurnyi)  
(Hülya Gevrek)  
Loek Grobben  
(Arzu Karaaslan)  
Tahereh Khalkhali  
(Mohamad Kobbani)  
Jule Koch  
Nesrin Ören  
Milan Pejic  
(Keith Savage)  
(Kassem Balhas)  
(Lale Cakan)  
(Gisela Witte)

### **Gäste:**

Alexandra Konopleva (Märchenkoffer e. V.)  
Yasemin Sahin (Kooperation mit AWO Region Hannover e. V.)  
Maria Hykel-Euhus (AWO Region Hannover e. V.)  
Christian Sandow (Schreberjugend e. V.)  
Laura Idovis (Kooperation mit Schreberjugend e. V.)

### **Verwaltung:**

Matthias Robert Zyzik	Fachbereich Gesellschaftliche Teilhabe
Adem Öktem	Stadtbezirksmanagement Vahrenwald-List (Protokollführung)

### Tagesordnung:

1. Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie der Tagesordnung
2. Vorstellungsrunde

3. Genehmigung des Protokolls über die Sitzung vom 07.08.2024 (Versand am 19.09.2024)
4. Zuwendungsanträge
5. Nachbesprechung sowie Beschlussfassung über die Inhalte der Klausur vom 02.11.2024
  - 5.1. Geschäftsordnung des Integrationsbeirates Vahrenwald-List
  - 5.2. Presse und Öffentlichkeitsarbeit inkl. Beschluss zur Mittelbindung
6. Arbeitsplanung 2025 - insbesondere Festlegung der 4. Sitzungstermine und Sitzungsorte
7. Termine
8. Verschiedenes

#### **TOP 1.**

##### **Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Beschlussfähigkeit sowie der Tagesordnung**

**Milan Pejic** eröffnet die dritte Sitzung des Integrationsbeirates Vahrenwald-List um 18:10 Uhr.

Er verkündet, dass die Beschlussfähigkeit trotz zahlreicher, teils kurzfristiger Absagen gegeben ist. Änderungswünsche zur Tagesordnung gibt es nicht. Die Tagesordnung wird ohne Ergänzungen angenommen.

#### **TOP 2.**

##### **Vorstellungsrunde**

**Milan Pejic** beginnt die Vorstellungsrunde, die kurz abgehalten wird. Alle Anwesenden haben sich und ihre Institutionen kurz vorgestellt. **Matthias Robert Zyzik** vertritt in diesem Zusammenhang den Fachbereich Gesellschaftliche Teilhabe. Er wird von allen Anwesenden sehr herzlich begrüßt.

**Anastassios Babahmidis** stellt als Gastgeber der heutigen Integrationsbeiratssitzung die griechisch-orthodoxe Gemeinde dar. Es gibt diverse Informationen zur Anlage und inhaltlichen Ausrichtung der Gemeinde. Die Mitglieder des Integrationsbeirates Vahrenwald-List bedanken sich für die Möglichkeit, hier tagen zu können.

#### **TOP 3.**

##### **Genehmigung des Protokolls über die Sitzung vom 07.08.2024**

**Milan Pejic** fragt im Gremium nach, ob es Änderungswünsche zum Protokoll gibt. Ein Änderungswunsch wird aufgenommen. Weitere Hinweise gibt es nicht, sodass das Protokoll entsprechend freigegeben wird.

#### **TOP 4.**

##### **Zuwendungsanträge**

**Alexandra Konopleva** stellt die Inhalte des Zuwendungsantrages 09-2024 vor. Es werden in etwa 300 Teilnehmende bei drei Veranstaltungen erreicht. **Jule Koch** hat Nachfragen zum vorgezogenen Maßnahmenbeginn am 21. November 2024, die im Hintergrund mit Vertreter\*innen des Stadtbezirksrates und der Verwaltung erörtert wurden. Es wurde nochmals unterstrichen,

dass eine Mittelbewilligung erst erfolgen kann, wenn der Stadtbezirksrat Vahrenwald-List am 9. Dezember 2024 final beraten und beschlossen hat. Die rechtliche Notwendigkeit ist allen bewusst.

**Yasemin Sahin** führt in die Inhalte des Zuwendungsantrages 10-2024 ein. **Maria Hykel-Euhus** von der AWO Region Hannover ergänzt in ihrer Rolle als Kooperationspartnerin, dass die Projektkosten ggf. noch weiter reduziert werden können um 800 € bis 1.000 €. Es gibt kritische Nachfragen zum angegebenen Stundenhonorar. **Abayomi Bankole** bittet darum, dass die Diskussion sich nicht vorrangig auf die angegebenen Honorare beschränken sollte. **Yasemin Sahin** merkt an, dass es sich um eine qualifizierte Kraft handelt, die hierfür gewonnen werden musste.

**Christian Sandow** stellt die Inhalte des Zuwendungsantrages 11-2024 dar. **Laura Idovis** wird das Projekt mit begleiten. **Jule Koch** fragt nach, wo das Projekt durchgeführt wird. **Christian Sandow** beschreibt, dass die Angebote sowohl in ihrer Einrichtung in Groß-Buchholz als auch im öffentlichen Raum durchgeführt werden sollen. **Adem Öktem** merkt an, dass das Standortprinzip insbesondere für den Jugendtreff GoHin nicht ausschlaggebend ist, da hier vorrangig Personengruppen aus der nördlichen List angesprochen werden. Diese Einschätzung wird geteilt.

**Milan Pejic** und **Abayomi Bankole** berichten zum Zuwendungsantrag 12-2024. Hier gibt es die Besonderheit, dass der Integrationsbeirat Vahrenwald-List nicht nur zur Finanzierung, sondern als aktiver Projektträger eingebunden ist. Deshalb ist auch das Logo des Integrationsbeirates Vahrenwald-List in den Flyer/Aufruf der Lister Kirchengemeinde sichtbar aufgenommen worden.

Es wird eine breite Diskussion zur Praxis im Umgang vorliegender Zuwendungsanträge geführt.

Zuwendungsantrag 09-2024:

Bewilligung im Umfang von 3.000 € mit 7 Ja-Stimmen, 1 Nein-Stimme und 1 Enthaltung beschlossen.

Zuwendungsantrag 10-2024: Einstimmig vertagt auf die erste Beiratssitzung im Jahr 2025.

Zuwendungsantrag 11-2024: Einstimmig vertagt auf die erste Beiratssitzung im Jahr 2025.

Zuwendungsantrag 12-2024: Bewilligung im Umfang von 3.000 € einstimmig beschlossen.

## **TOP 5.**

### **Nachbesprechung sowie Beschlussfassung über die Inhalte der Klausur vom 02.11.2024**

#### **5.1. Geschäftsordnung des Integrationsbeirates Vahrenwald-List**

Die Geschäftsordnung wurde in vorliegender Form einstimmig angenommen. Sie gilt ab 2025.

Die Zuwendungskriterien sowie Formulare des Integrationsbeirates Nord werden als künftiger Maßstab mit übernommen. In Zukunft sollen sog. Pat\*innen bewilligte Projekte aktiv begleiten.

**Jule Koch** und **Tahereh Khalkhali** begleiten das Projekt 09-2024 als Pat\*innen.

**Loek Grobben** und **Irina Chizhova** begleiten das Projekt 12-2024 als Pat\*innen.

Pat\*innen melden sich eigenständig bei ihren jeweiligen Zuwendungsempfänger\*innen, um sich und ihre Rolle als beauftragtes Integrationsbeiratsmitglied vorzustellen. Einstimmig beschlossen.

#### **5.2. Presse und Öffentlichkeitsarbeit inkl. Beschluss zur Mittelbindung.**

Es werden Mittel in Höhe von 2.100 € gebunden. Der Vorschlag wird einstimmig angenommen.

Es soll ein Abstimmungstermin mit der AG Öffentlichkeitsarbeit und der Verwaltung koordiniert werden. Beteiligte der Verwaltung werden sein: 18.6 (Fachbereich Personal und Organisation), 56.1 (Fachbereich Gesellschaftliche Teilhabe) und 15.3 (Bereich für Presse und Öffentlichkeit).

Das Stadtbezirksmanagement kümmert sich im ersten Quartal 2025 um einen Austauschtermin.

#### **TOP 6.**

##### **Arbeitsplanung 2025 - insbesondere Festlegung der 4. Sitzungstermine und Sitzungsorte**

- 5. Februar 2025 um 18:00 Uhr im Freizeitheim Vahrenwald. Jule Koch kümmert sich um Räume.
- 29. April 2025 um 18:00 Uhr bei Forum Dialog e. V.. Nesrin Ören kümmert sich um Räume.
- 27. August 2025 um 18:00 Uhr ggf. in der Masjid Muhammad al-Amin Moschee. Milan Pejic nimmt Kontakt zu Mohamad Kobbani auf und kümmert sich um Räume.
- 19. November 2025 um 18:00 Uhr im Rathauskontor. Das Stadtbezirksmanagement Vahrenwald-List kümmert sich um Räume.
- Eine zweite Klausurtagung wird in unserer nächsten Sitzung beraten und beschlossen.

#### **TOP 7.**

##### **Termine**

Entfällt aus zeitlichen Gründen.

#### **TOP 8.**

##### **Verschiedenes**

Entfällt aus zeitlichen Gründen.

**Milan Pejic** schließt die Sitzung um 20:45 Uhr und bedankt sich für die engagierte Teilnahme.

Für das Protokoll:

Milan Pejic / Tatiana Czepurnyi  
Vorsitzende des Integrationsbeirates

Adem Öktem  
Stadtbezirksmanagement