



# ABGESCHLOSSENHEITSBESCHEINIGUNG

Antrag auf Erteilung einer Bescheinigung nach § 7 Abs. 4 Nr. 2 Wohnungseigentumsgesetz

An die Bauaufsicht  
Region Hannover  
Postfach 147  
30001 Hannover

## 1. Antragsteller/Antragstellerin

Name	
Vorname	
Straße	Nr.
PLZ	Ort
Telefon	Telefax
E-mail	

Zutreffendes bitte ankreuzen oder ausfüllen

Eingangsvermerk der Bauaufsicht
Geschäftszeichen/ Aktenzeichen

## 2. Baugrundstück

Gemeinde, Straße		Nr.	Zusatz
Gemarkung	Flur	Flurstück/e	
Grundbuch	Band	Blatt	
Eigentümer (wenn abweichend vom o. a. Antragsteller)			

## 3. Ich/ Wir bitten Sie, für die in den beigelegten Aufteilungsplänen (mind. 2-fach) bezeichneten Art des Bauvorhabens

- Wohnungen Ziffer \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_
- Garagen/ Stellplätze Ziffer \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_
- gewerblich genutzte Räume Ziffer \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_
- nicht zu Wohnzwecken dienende Räume Ziffer \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

die Abgeschlossenheitsbescheinigung auszustellen.

4. Die Bescheinigung soll dem Antragsteller/Eigentümer zugestellt werden.

5. Den Kostenbescheid soll erhalten:  Antragsteller  Eigentümer

Datum, Unterschrift  
der Antragstellerin/des Antragstellers

Datum, Unterschrift  
der Eigentümerin/des Eigentümers

### Hinweis

Folgende Unterlagen sind beizufügen:

Anlagen (jeweils -fach, mind. jedoch 2-fach)

1. Lageplan oder Auszug aus dem Flurkartenwerk
- von allen auf dem Grundstück befindlichen Gebäuden:
2. Grundrisszeichnungen vom Keller bis zum Spitzboden
3. Schnittzeichnungen
4. sämtliche Ansichtszeichnungen (ggf. auf Karton gezogene Fotos)