



Antragsformular für Maßnahmen gemäß der Zuwendungsrichtlinie Naherholung

Region Hannover

An
Region Hannover
Fachbereich Planung und Raumordnung
Team Regionale Naherholung
Höltystraße 17
30171 Hannover

Eingangsstempel

1. Angaben zum Antragsteller

1.1 Antragsteller / Antragstellerin:

- Gebietskörperschaft
 Gemeinnützige Organisation (Verein, Verband, Stiftung) im Sinne der Abgabenordnung
 Natürliche Person
 Sonstiges (bitte benennen):

1.2 Adresse:

Name:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

Telefon:

E-Mail:

Fax:

1.3 Ansprechpartner/in:

Name, Vorname:

1.4 Bankverbindung:

Kreditinstitut:

IBAN:

1.5 Antragsteller/in ist vorsteuerabzugsberechtigt:

- ja nein

2. Gegenstand der Zuwendung

2.1 Titel der Maßnahme:

2.2 Kurzbeschreibung der Maßnahme (max. 1.500 Zeichen/halbe Seite):

2.3 Zuwendungsgegenstand gemäß § 3 Abs. 1 Richtlinie über die Gewährung finanzieller Zuwendungen für regionalbedeutsame Maßnahmen im Bereich der regionalen Naherholung (Mehrfachnennungen möglich):

- Maßnahme zur regionalen Vernetzung und/oder in interkommunaler Kooperation
- Maßnahme, die die Naherholung mit den Aspekten Klimaschutz, Umweltbildung oder Gesundheit in beispielhafter Weise miteinander verbindet
- Maßnahme, die dazu beiträgt, bestehende regionale Naherholungsangebote barrierefrei zu gestalten bzw. nachzurüsten
- Maßnahme zur Qualitätsverbesserung, Modernisierung und Weiterentwicklung bestehender regionaler Naherholungsangebote
- Neuentwicklung eines Naherholungsangebotes von regionaler Bedeutung
- Maßnahme zur Verstetigung und Weiterentwicklung der Gartenregion
- Maßnahme der Kommunikation und Information von Naherholungsangeboten
- Sonstiges (bitte benennen):

2.4 Folgeprojekt:

- ja (Bezug bitte benennen):
- nein

2.5 Maßnahmeort (dem Antrag bitte Lageplan, Detailpläne, Bauzeichnungen, Fotos etc. beifügen / Anlage):

2.6 Anlass der Maßnahme:

2.7 Zielsetzung der Maßnahme:

2.8 Zielgruppe der Maßnahme:

2.9 Sicherstellung der Unterhaltung durch:

- Antragsteller/in
- andere (bitte benennen):

2.10 Eigentumsverhältnisse:

- Ich/wir bin/sind Eigentümer/in der zur Förderung beantragten Maßnahme (Fläche).
- Ich/wir bin/sind nicht (unterstreichen) Eigentümer/in der zur Förderung beantragten Maßnahme (Fläche). Eine Einverständniserklärung des Eigentümers/der Eigentümerin über die Durchführung der Maßnahme ist diesem Antrag beigefügt (Anlage).

2.11 Erforderliche behördliche Entscheidungen (Kopie bitte beifügen / Anlage):

Naturschutzrecht

Baurecht

Wasserrecht

Denkmalschutzrecht

Sonstiges (bitte benennen): _____

2.12 Kooperationspartner (bitte benennen):

Gebietskörperschaft: _____

Gemeinnützige Organisation (Verein, Verband, Stiftung) im Sinne der Abgabenordnung: _____

Natürliche Person: _____

Sonstiges: _____

2.13 Synergieeffekte mit anderen Maßnahmen:

ja (bitte benennen): _____

nein

2.14 Beitrag zur Förderung von Inklusion / Barrierereduzierung:

ja (bitte kurz erläutern): _____

nein

2.15 Beitrag zur Förderung der Gleichstellung von Frauen und Männern:

ja (bitte kurz erläutern): _____

nein

2.16 Einbindung von Ehrenamt in die Umsetzung der Maßnahme:

ja (bitte kurz erläutern): _____

nein

2.17 Vorgesehene Maßnahmen zur Information und Bekanntmachung des Projekts (bitte benennen):

3. Ausgaben- und Finanzierungsplan

Bitte dem Antrag eine detaillierte Ausgabenaufstellung beifügen.

Detaillierte Auflistung der zu erwartenden Ausgaben getrennt nach Sach-, Personal-, Verwaltungs- und sonstigen Ausgaben. Fügen Sie auch die Ihnen vorliegenden Kostenvoranschläge, Angebote etc. bei.

	in €
Ausgaben der Maßnahme ohne Umsatzsteuer	_____
+ Umsatzsteuer	_____
= Gesamtausgaben (brutto)	_____
- abzugsfähige Vorsteuer	_____
- Eigenmittel	_____
- Zuschuss aus anderen Förderprogrammen / sonstige Beiträge Dritter	_____
(bitte einzeln auflisten): _____	_____
_____	_____
_____	_____
= Beantragte Zuwendung	_____

Der Antragsteller hat eine eigene Rechnungsprüfungseinrichtung:

ja

nein

4. Durchführungszeitraum / Zeitrahmen

4.1 Beginn: <input type="text"/>
4.2 Abschluss: <input type="text"/>
▶ Hinweis: Mit der Ausführung der Maßnahme (z. B. Abschluss von Lieferungs- und Leistungsverträgen) darf nicht vor Bewilligung durch die Region Hannover begonnen werden. Über eventuelle Ausnahmen vom Verbot des vorzeitigen Maßnahmenbeginns entscheidet die Bewilligungsstelle.
4.3 Vorzeitiger Maßnahmenbeginn wird beantragt: <input type="checkbox"/> ja (bitte begründen): <input type="text"/> <input type="checkbox"/> nein
4.4 Zeitplan für Mittelabruf: <input type="text"/>

5. Allgemeine Erklärungen

Der Antragsteller / Die Antragstellerin erklärt:
5.1 Mir/uns sind die Inhalte der Richtlinie über die Gewährung finanzieller Zuwendungen für regionalbedeutsame Maßnahmen im Bereich der regionalen Naherholung im Wortlaut bekannt, insbesondere die folgenden Paragraphen: <ul style="list-style-type: none">✓ § 1 Zuwendungszweck✓ § 2 Zuwendungsvoraussetzungen✓ § 4 Art, Umfang und Höhe der Zuwendung✓ § 6 Verkehrssicherungspflicht und Unterhaltung✓ § 7 Sonstige Zuwendungsbestimmungen✓ § 10 Bewilligung✓ § 13 Ergänzungen
5.2 Ich/wir verpflichte/n mich/uns, jede Abweichung von den gemachten Antragsangaben, jede zuwendungsrelevante Änderung, insbesondere des Verwendungszwecks, sowie jede Nichteinhaltung von Zuwendungsvoraussetzungen der Bewilligungsstelle unter Angabe von Gründen unverzüglich schriftlich mitzuteilen.
5.3 Ich/wir willige/n ein, dass die gemachten Angaben, die Anlagen und Unterlagen zur Antragsbearbeitung und Berechnung der Auszahlung von der Bewilligungsstelle nach Maßgabe der geltenden datenschutzrechtlichen Bestimmungen (insbesondere NDSG) erfasst, verarbeitet und gespeichert werden.
5.4 Ich/wir verpflichte/n mich/uns, die Region Hannover bzgl. einer bewilligten Maßnahme im Rahmen einer gemeinsamen Presse- und Öffentlichkeitsarbeit zu beteiligen und auf die Gewährung von Zuwendungen der Region Hannover in geeigneter Weise hinzuweisen, Pressemitteilungen und Veröffentlichungstexte mit der Region Hannover abzustimmen sowie die Präsentation einer bewilligten Maßnahme im Rahmen von Veranstaltungen für Presse und Öffentlichkeit gemeinsam durchzuführen.
5.5 Ich/wir versichere/n die Richtigkeit und Vollständigkeit der gemachten Angaben und erkenne/n die dargelegten Hinweise, Verpflichtungen, Einwilligungen und Erklärungen für mich/uns als verbindlich an.

6. Anlagen

Dem Antrag beigefügte Unterlagen: <ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Lageplan, Detailpläne, Bauzeichnungen, Fotos<input type="checkbox"/> Bewilligungsbescheid (Kopie) zu Förderungen Dritter<input type="checkbox"/> Ausgabenaufstellungn<input type="checkbox"/> Einverständniserklärung des Eigentümers / der Eigentümerin oder Pacht-/Nutzungsvertrag für die Projektfläche<input type="checkbox"/> Erforderliche behördliche Entscheidungen<input type="checkbox"/> Sonstiges (bitte benennen): <input type="text"/>
