

An  
Landeshauptstadt Hannover – Fachbereich Wirtschaft -  
Bereich Marktwesen – Sachgebiet Sondernutzung (OE 23.42)  
Vahrenwalder Straße 7  
30165 Hannover

## Antrag auf Sondernutzung

Folgende Unterlagen sind diesem Antrag beizufügen:

- Kopie bzw. Abschrift der Reisegewerbekarte
- Foto des Verkaufsfahrzeuges (KFZ, Verkaufsfahrrad)
- Kopie KFZ-Schein (bei Kraftfahrzeugen)
- Foto und Beschreibung der Bremsvorrichtung (nicht bei KFZ)

Pingelschein

Fläche (qm): \_\_\_\_\_

Größe des Verkaufsfahrzeuges (Länge x Breite in Meter): \_\_\_\_\_

KFZ-Kennzeichen: \_\_\_\_\_

Gewünschter Zeitraum: \_\_\_\_\_ oder  Jahresgebühr (01.01.-31.12.)

Grundsätzlich sind die Sondernutzungsgebühren für den o.g. Zeitraum in einer Summe bei Erteilung der Erlaubnis fällig. Sollten Sie eine monatliche Zahlweise wünschen, bitten wir Sie, dies zu vermerken:

monatliche Zahlweise / Begründung: \_\_\_\_\_

Antragsteller in Person (Name, Vorname, Privatadresse):

\_\_\_\_\_

Telefonnummer (privat / geschäftlich):

\_\_\_\_\_

Information zur Datenverarbeitung erhalten

\_\_\_\_\_  
Datum und Unterschrift des Antragstellers

Sollten Sie Fragen bezüglich der Antragstellung haben, stehen wir Ihnen unter der Rufnummer 0511-168-45749/42887 oder der Fax-Nummer 0511-168-46600 zur Verfügung. Per Email sind wir unter [23.4@Hannover-Stadt.de](mailto:23.4@Hannover-Stadt.de) erreichbar.